

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СИНЯЯ ПТИЦА»
(МБДОУ Детский сад «Синяя птица»)**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБДОУ Детского сада «Синяя
птица»
протокол № 3 от 28.02.2023

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ Детского сада «Синяя птица»
от 28.02.2023 № 32-о



Е.Е. Алиева

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Синяя птица»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о практической подготовке обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Синяя птица» (далее – Положение, ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством Просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями на 18 ноября 2020 года (далее – Приказ № 885/390), Федеральными государственными образовательными стандартами высшего, среднего профессионального и дошкольного образования, а также Уставом ДОУ и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций.

2. Настоящее Положение определяет цель и задачи практической подготовки обучающихся в ДОУ, устанавливает порядок её организации, а также регламентирует права и обязанности участников практической подготовки в дошкольном образовательном учреждении.

3. Согласно Приказу № 885/390, практическая подготовка обучающихся является формой организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5. При организации практической подготовки в ДОУ обучающиеся и работники обязаны соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ, требования охраны труда и пожарной безопасности.

6. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если

профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

7. При наличии в ДООУ вакантной должности, где работа соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

8. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

10. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности дошкольное образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

1. Целью практической подготовки является применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, формами и методами работы, приобретение профессиональных умений и навыков, необходимых для работы по специальности, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать проблемы, возникающие в деятельности конкретной организации.

2. Общими задачами практической подготовки являются:

- закрепление и углубление знаний и компетенций, полученных в ходе реализации учебных дисциплин (модулей) и иных аналогичных видов образовательной деятельности;
- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа к другому;
- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;
- связь практической подготовки с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2. Структура и содержание практической подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям высшего или среднего профессионального образования), утвержденными учебными планами, примерными программами и графиком образовательной деятельности.

3. Практическая подготовка может быть организована:

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основании соглашения, заключаемого между образовательной организацией и ДООУ.

4. Основной составной частью образовательной программы является рабочая программа практической подготовки, которая разрабатывается образовательной организацией и включает следующие разделы:

- вид и тип практической подготовки, объем практической подготовки (в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО и СПО);

- планируемые результаты обучения при прохождении практической подготовки, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- место практической подготовки в структуре образовательной программы;
- содержание практической подготовки;
- формы отчетности по практике;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

- перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практической подготовки;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практической подготовки, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практической подготовки;

- иные сведения и (или) материалы.

5. Реализация практической подготовки в ДООУ осуществляется при проведении практики путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией высшего или среднего профессионального

образования самостоятельно в соответствии со ст. 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Практическая подготовка обучающихся в детском саду, предусматривает следующую основную документацию по практике:

- программы практического обучения;
- договор с организацией на организацию и проведение практического обучения;
- приказ о распределении обучающихся по местам практической подготовки и назначении руководителя практической подготовки от образовательной организации;
- график проведения практического обучения;
- направление на практику;
- индивидуальное задание на практику;
- зачётные ведомости по практике.

8. При направлении обучающихся на практику проводятся собрания в группах, на которых до сведения обучающихся доводится программа практического обучения, демонстрируются образцы документов, используемых во время практического обучения, указываются сроки проведения практического обучения.

9. К практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

10. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 988/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

11. Практическая подготовка в ходе практики проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующего направления подготовки (специальности).

12. Направление обучающихся на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации.

13. Отчеты о практике, проверенные руководителями практической подготовки на местах, обучающиеся сдают в установленный день руководителем практики от образовательной организации после окончания практического обучения. Несвоевременная сдача отчета по неуважительной причине приравнивается к академической задолженности по учебной дисциплине, а обучающиеся привлекаются к дисциплинарной ответственности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В ДОУ

1. Руководитель практикой от образовательной организации:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
 - составляет рабочий план проведения практики;
 - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в ДООУ;
 - участвует в осуществлении контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, рабочей программой практики;
 - совместно с руководителем практики от дошкольного образовательного учреждения несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в ходе практики за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ (элементов работ), связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
2. Руководитель практики от ДООУ:
- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, ее содержание, индивидуальные задания и планируемые результаты;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, правилам противопожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;
 - по результатам прохождения практики оформляет отзывы на обучающихся.
3. Обучающийся в период прохождения практики:
- выполняет полученные индивидуальные задания на практику;
 - соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы;
 - по результатам практической подготовки обучающийся составляет отчет и представляет его руководителю практической подготовки от образовательной организации, в соответствии с требованиями, установленными программой практической подготовки.
4. В случае, если обучающийся по уважительной причине не прошел практику в сроки, установленные учебным планом, календарным учебным графиком, то его направление на практику осуществляется по дополнительному графику или его личному заявлению в индивидуально установленные сроки.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся в ДОУ является локальным нормативным актом детского сада, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Алиева Елена Егоровна

Действителен с 16.06.2022 по 16.06.2023