

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СИНЯЯ ПТИЦА»
(МБДОУ Детский сад «Синяя птица»)**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБДОУ Детского сада «Синяя птица»
протокол № 1 от 25.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ Детского сада «Синяя птица»
от 25.08.2022 № 159-о

Е.Е. Алиева

ПРАВИЛА

ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Синяя птица»

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и регламент использования ресурсов сети Интернет в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Синяя птица» (далее – ДОУ).

2. Свободный доступ (во время или вне учебных занятий, в том числе при выполнении самостоятельной работы) обучающихся к сети Интернет в ДОУ не допускается, контроль осуществляют следующие работники ДОУ:

– в группах ДОУ – воспитатели ДОУ;

– в кабинетах дополнительного образования и в кабинетах специалистов ДОУ – педагогические работники и (или) работники закрепленные за данными кабинетами.

3. Педагогические работники и (или) работники, перечисленные в пункте 2 настоящих Правил наблюдают за использованием обучающимися технических средств ДОУ, подключенных к сети Интернет, и принимают меры по пресечению обращений к ресурсам Интернета.

4. Педагогические работники, сотрудники вправе:

– размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ДОУ в установленном порядке;

– получать в установленном порядке учетную запись на Интернет-ресурсах ДОУ для доступа к различным базам данных образовательного характера.

5. Педагогическим работникам, сотрудникам на технических средствах ДОУ, подключенных к ресурсам сети Интернет, запрещается:

– обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

– осуществлять любые сделки через сеть Интернет;

– осуществлять загрузки файлов на компьютер ДОУ без специального разрешения;

– распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

6. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, педагогический работник, сотрудник ДОУ обязан незамедлительно сообщить об этом заведующему ДОУ или его заместителям.

7. При получении соответствующей информации от педагогического работника, сотрудника заведующий ДОУ или его заместитель обязаны зафиксировать

доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом ответственному лицу ДОУ – электронику ДОУ.

8. Ответственное лицо ДОУ (электроник) обязано:

- принять информацию от перечисленных в пункте 2 настоящих Правил работников и обеспечить меры к ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

- направить информацию о ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информационным ресурсам;

- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем заведующему ДОУ (уполномоченному им лицу) для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;

- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

- дату и время обнаружения;

- информацию об установленных в ДОУ технических и программно-аппаратных средствах защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.